

Scopo della relazione

Il presente documento – redatto ai sensi della DGR 2569/2014 - ha lo scopo di:

- riepilogare i risultati della “Customer satisfaction”, ottenuti attraverso la compilazione del questionario allegato alla Carta dei Servizi ADI;
- evidenziare le eventuali osservazioni/criticità rilevate;
- proporre opportune azioni di miglioramento.

Strumenti di customer applicati nel corso del 2021

Nel corso del 2021, sono stati distribuiti i questionari per la rilevazione della customer satisfaction agli utenti beneficiari di attività domiciliari (es. medicazioni, voucher, ecc.).

Analisi dei risultati

I risultati emersi non hanno evidenziato problemi particolari: il servizio offerto è stato giudicato “ottimo” da tutti gli utenti che hanno risposto. Resta esiguo il numero di questionari riconsegnati in rapporto agli utenti del servizio: sono ritornati cinque questionari compilati su un totale di ventotto utenti del servizio ADI (la percentuale di ritorno è diminuita rispetto agli anni scorsi: 4 su 15 nel 2018= 27%; 7 su 18 nel 2019 = 39%; 5 su 13 nel 2020 = 38%; 5 su 28 nel 2021 = 18%). Purtroppo, la pandemia da virus covid-19 ha reso difficoltose anche le attività più semplici e forse anche per questo motivo la raccolta di questionari è risultata così bassa.

Azioni di miglioramento

Alla luce di quanto sopra, si propone di consolidare il meccanismo di raccolta dei questionari, in modo da poter disporre di un campione più significativo da analizzare:

- 1) azione di sensibilizzazione: nei confronti degli operatori ADI, in modo che, a loro volta, facciano comprendere all’utente/care giver l’importanza della compilazione del questionario ai fini del miglioramento del servizio;
- 2) l’operatore ADI che effettuerà l’ultima prestazione prevista nel piano terapeutico avrà il compito di chiedere all’utente/familiare la riconsegna del questionario compilato, curandone il successivo inoltro all’ufficio amministrativo preposto alla raccolta e all’elaborazione dei risultati. Dovrà altresì comunicare all’ufficio suddetto l’eventuale diniego alla compilazione da parte dell’utente/familiare.

Rivarolo Mantovano, 27/01/2022


Il Direttore Amministrativo
Brunelli Rag. Mattia